

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
В ГБУЗ КО «МИАЦ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2018 ГОД**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Сведения об исполнении
	Организационные меры			
1	Разработать и принять положение об антикоррупционной политике	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
2	Разработать и принять кодекс этики и служебного поведения работников	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
3	Разработать и принять положение о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
4	Разработать и принять порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
5	Разработать и принять положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений (включая форму уведомления, форму журнала регистрации уведомлений)	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
6	Оформить журнала регистрации уведомлений работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
7	Разработка и внедрение положения о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов (включая форму уведомления, форму журнала регистрации уведомлений)	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
8	Оформить журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
9	Разработать и принять инструкцию по профилактике коррупционных правонарушений (содержащую в т.ч. положения действующего законодательства, касающиеся коррупционных правонарушений: Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ, Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (Часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ).	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено

10	Разработать и принять правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
11	Разработать и принять положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
12	Сформировать перечень должностей учреждения, замещение которых связано с высоким коррупционным риском	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
13	Разработать и принять положение о комиссии по противодействию коррупции	Январь 2018 года	Директор	Выполнено
14	Сформировать комиссию по противодействию коррупции	Январь 2018 года	Директор	Выполнено
15	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения при проведении правовой экспертизы	Постоянно	Юрисконсульт	Выполнено
16	Определить телефон доверия (телефон «Горячей линии» ГБУЗ КО «МИАЦ Калужской области») для приема сообщений граждан о ставших им известными коррупционных действиях работников учреждения	Январь 2018 года	Директор	Выполнено
17	Создать на сайте учреждения рубрику «Противодействие коррупции»	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
18	Разместить на сайте учреждения: – антикоррупционную политику, содержащую информацию о реализуемых в учреждении направлениях противодействия коррупции, – телефон «Горячей линии» ГБУЗ КО «МИАЦ Калужской области», – телефон министерства здравоохранения Калужской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, – план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год, – отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год	Январь 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения			
19	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, экономической обоснованностью расходов, экономией бюджетных средств, за недопущением проявления коррупционных действий при осуществлении закупок по Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и по	Постоянно	Директор, главный бухгалтер	Выполнено

	Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»			
20	Финансовый контроль	Постоянно	Директор, главный бухгалтер	Выполнено
21	Контроль документирования операций хозяйственной деятельности	Постоянно	Директор, главный бухгалтер	Выполнено
22	Недопущение составления неофициальной отчетности и составления поддельных документов	Постоянно	Директор, главный бухгалтер	Выполнено
23	Контроль за использованием оборудования и иных материальных ценностей учреждения.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер начальники отделов	Выполнено
24	Включать в договора, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартные антикоррупционные оговорки	Постоянно	Юрисконсульт	Выполнено
25	Контроль за соблюдением положений статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей запрет на дарение	Постоянно	Директор	Выполнено
	Меры по кадровому обеспечению			
26	Вносить в трудовые договора работников антикоррупционные положения	Постоянно	Специалист по кадрам	Выполнено
27	Осуществлять ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции всех поступающих на работу	При заключении трудового договора	Специалист по кадрам	Выполнено
28	Осуществлять ежегодное ознакомление всех работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	1 квартал 2018 года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
29	Соблюдение процедуры приема на работу бывших государственных и муниципальных служащих (ч. 4 ст.12 Федерального закона «О противодействии коррупции»)	Постоянно	Специалист по кадрам	Выполнено
30	Соблюдение директором учреждения положений законодательства о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 8 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Постоянно	Директор	Выполнено
31	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающими на должностях, замещение которых связано с высоким коррупционным риском.	Постоянно	Директор	Выполнено

	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
32	Наличие в помещениях учреждения наглядных информационных материалов по антикоррупционному просвещению: телефонов «Горячей линии «Здравоохранение» (8-800-700-30-03), а также памяток «Что делать, если Вы столкнулись с коррупцией?» и «Что делать, если Вам предлагают взятку?», разработанных Управлением Министерства внутренних дел России по Калужской области, а также объявления, указывающие на то, что: - дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы; - предложение должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки	Постоянно	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
33	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
34	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
35	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
36	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	В течение года	Директор	Выполнено
37	Осуществлять мониторинг знаний работников по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Директор	Выполнено
	Контрольные мероприятия			
38	Осуществлять контроль исполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно	Директор	Выполнено
39	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	Декабрь 2018 года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
40	Подведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Декабрь 2018 года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
	Организация взаимодействия с общественностью			
41	Обобщение обращений граждан по фактам проявления коррупции, всесторонний анализ факторов, способствовавших коррупции, применение превентивных мер	Постоянно, по мере поступления обращений	Директор	Обращений не поступало
45	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Постоянно, по мере поступления	Директор	Обращений не поступало

		обращений		
	Сотрудничество с правоохранительными органами			
43	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Постоянно	Юрисконсульт	Проверок не проводилось

В течение 2018 годов коррупционных правонарушений не совершалось.

Директор

09.01.2019



А.М. Вишневский