

СЭМД Направление на медико-социальную экспертизу

При добавлении и подписании направления на МСЭ со стороны медицинской организации задействованы врач поликлиники, председатель врачебной комиссии и пользователь АРМ МСЭ.

Функции врача поликлиники, оформляющего направление на МСЭ

1. Собирает электронные документы о результатах обследований (исследований);
2. Создает направление на ВК и записывает пациента на прием к врачу ВК на конкретную дату и время (либо ставит в очередь при отсутствии расписания приема врача ВК).
3. Формирует электронное направление на МСЭ (форма 088/у).

Алгоритм работы в АРМ врача поликлиники 1.0. Общие сведения

1. Примите пациента (без записи или по записи). Отобразится ЭМК пациента.
2. Нажмите кнопку **Создать новый случай АПЛ** в боковом меню. Отобразится [интерактивный документ Посещение](#).
3. Заполните обязательные поля интерактивного документа **Посещение**.
4. Перейдите в раздел **Направления**.
5. Нажмите кнопку **Создать направление**. Выберите **Направление на ВК**. Отобразится форма **Направление на службы**.
6. Выберите службу «Врачебная комиссия».
7. Выберите бирку для записи или поставьте пациента в очередь. Отобразится форма **Направление на ВК**.
8. Выберите причину направления "Направление на МСЭ". Станет доступно добавление **Направления на МСЭ**.
9. Нажмите кнопку **Добавить** справа от поля **Направление на МСЭ**. Отобразится форма **Направление на МСЭ: Добавление**.
10. Заполните обязательные поля:
 - Может явиться в бюро.
 - Гражданин нуждается в паллиативной медицинской помощи.
 - Работает (при выборе значения «Да» требуется заполнить все данные о месте работы).
 - Отношение к военной службе.
 - Наблюдается в организациях, оказывающих лечебно-профилактическую помощь.
 - Анамнез заболевания.
 - Анамнез жизни.
 - Состояние гражданина при направлении на медико-социальную экспертизу.
 - Телосложение.
 - Код основного заболевания по МКБ.
 - Цель направления на медико-социальную экспертизу.
 - Клинический прогноз.
 - Реабилитационный потенциал.
 - Реабилитационный прогноз.
11. Нажмите кнопку **Сохранить**.
12. Нажмите кнопку **Сохранить** на форме **Направление на ВК**.

Функции врача врачебной комиссии

1. Заполнение протокола ВК.
2. Формирование состава экспертов.
3. Подписание направления на МСЭ (обязательна только подпись председателя ВК).

Информация

Правила подписания электронных медицинских документов опубликованы по ссылке <https://nsi.rosminzdrav.ru/#!/refbook/1.2.643.5.1.13.13.99.2.42>.

Направлению на МСЭ присвоен вид документа «34».

Алгоритм работы в АРМ врача ВК

1. Выберите направление на ВК из списка на главной форме АРМ.
2. Двойным щелчком по направлению откройте форму **Протокол заседания ВК**.
3. Заполните все обязательные поля формы, выделенные зеленым цветом.
4. Нажмите кнопку **Добавить** в блоке **Состав экспертов**. Отобразится форма **Выбор врача-эксперта**.
5. Выберите врача и укажите, является ли он председателем ВК.

Информация

Председатель ВК должен занимать руководящую должность, согласно справочнику <https://nsi.rosminzdrav.ru/#!/refbook/1.2.643.5.1.13.13.11.1002>. Идентификаторы подходящих должностей: 4, 5, 427, 428, 6, 7, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 8.

6. Нажмите кнопку **Сохранить**. Добавьте всех членов врачебной комиссии аналогичным образом.
7. Нажмите кнопку **Сохранить** на форме **Протокол заседания ВК**.
8. Подпишите Направление на МСЭ. Для этого выполните следующие действия:
 - Выберите направление на ВК из списка на главной форме АРМ врача ВК.
 - Нажмите кнопку **Подписать – Подписать направление на МСЭ**. Отобразится форма **Подписание данных ЭП**. Автоматически заполняется роль врача, подписывающего документ (председатель комиссии).
 - Подпишите документ.

Сформированное и подписанное председателем комиссии Направление на МСЭ необходимо подписать с использованием электронной подписи от лица МО, см. [Подписание ЭМД от лица МО](#).

Функции пользователя АРМ МСЭ

Участие пользователя АРМ МСЭ требуется только в том случае, если пациент направляется на МСЭ повторно.

1. Заполнение обратного талона по направлению на МСЭ.

Алгоритм работы в АРМ МСЭ

Описание действий по заполнению обратного талона описано в статье [Сведения о результатах проведенной МСЭ](#).

Дополнительные условия успешной регистрации документа в РЭМД

Передача документов в РЭМД реализуется согласно федеральной спецификации. Все нижеперечисленные требования закреплены на федеральном уровне. По вопросам пользователи могут обращаться в Службу технической поддержки ЕГИСЗ по адресу <https://support.egisz.rosminzdrav.ru>.

1. Для успешной регистрации документа в федеральном РЭМД у пациента должны быть заполнены следующие данные на форме **Человек: СНИЛС, Номер полиса, Серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность**. При сохранении Направления на МСЭ отобразится напоминание об этом.
2. Если пациент направляется на МСЭ повторно, то для такого пациента необходимо создать обратный талон в **АРМ МСЭ**, поскольку данные по инвалидности берутся из обратного талона. Для этого необходимо:
 - a. В **АРМ МСЭ** принять пациента по записи или без записи, заполнить все обязательные поля на форме [Сведения о результатах проведенной МСЭ](#), сохранить талон.
 - b. В АРМ врача поликлиники перейти на форму выписки Направления на МСЭ, выбрать тип "Повторное". В поле **Обратный талон** автоматически отобразится последний созданный обратный талон на пациента.
3. Протокол ВК должен быть создан раньше Направления на МСЭ или в тот же день. Перед подписанием необходимо проверить даты в документах. Если дата Протокола ВК позже, чем дата Направления на МСЭ, то следует исправить дату в Протоколе ВК либо на равную Направлению на МСЭ, либо раньше.
4. Электронный документ, который регистрируется в федеральном РЭМД, формируется при подписании от лица врача ВК. Если по какой-то причине был подписан документ с ошибкой, то для повторного подписания необходимо изменить Направление на МСЭ, например, поменять слово на синоним в анамнезе Направления на МСЭ. Уже имеющаяся подпись станет неактуальной, появится возможность повторного подписания, сформируется новая версия документа, которую также необходимо подписать от лица МО.